

(様式第1号)

地域貢献計画書

年 月 日

柳川市長 様

住所または所在地
氏名または名称
代表者名 ⑩

大規模小売店舗の地域貢献に関するガイドラインの第2-1-(2)の規定に基づき、次のとおり提出します。

1. 大規模小売店舗の名称
2. 大規模小売店舗の所在地
3. 地域貢献活動計画（5事業年度間）

項目	細目	地域貢献 活動内容	実施時期	目標値

注1 項目及び細目は、別表「地域貢献活動事例」から該当するものを記載してください。

注2 既に実施している地域貢献活動がある場合は、その資料を適宜添付してください。

注3 目標値は、可能な限り添付してください。

注4 地域貢献活動の店頭掲示等に努めてください。

(様式第2号)

地域貢献変更計画書

年 月 日

柳川市長 様

住所または所在地
氏名または名称
代表者名 ⑩

大規模小売店舗の地域貢献に関するガイドラインの第2-1-(5)の規定に基づき、次のとおり提出します。

1. 大規模小売店舗の名称
2. 大規模小売店舗の所在地
3. 地域貢献活動計画（5事業年度間）

(変更した箇所に下線を付してください)

項目	細目	地域貢献 活動内容	実施時期	目標値

注1 項目及び細目は、別表「地域貢献活動事例」から該当するものを記載してください。

注2 既に実施している地域貢献活動がある場合は、その資料を適宜添付してください。

注3 目標値は、可能な限り添付してください。

注4 地域貢献活動の店頭掲示等に努めてください。

(様式第3号)

地域貢献計画説明会開催結果報告書

年 月 日

柳川市長 様

住所または所在地
氏名または名称
代表者名 ⑩

大規模小売店舗の地域貢献に関するガイドラインの第2-2-(7)の規定に基づき、次のとおり提出します。

項目	内容
1. 大規模小売店舗の名称	
2. 大規模小売店舗の所在地	
3. 開催の周知方法	
4. 開催日時	
5. 開催場所	
6. 説明者	
7. 出席者数	
8. 議事の概要	
9. 参加者からの意見及び出店 予定者の回答	

注 地域貢献計画説明会の開催を周知した資料、地域貢献計画説明会で配布した資料等を添付してください。

(様式第4号)

地域貢献活動担当窓口設置報告書

年 月 日

柳川市長 様

住所または所在地
氏名または名称
代表者名 ⑩

大規模小売店舗の地域貢献に関するガイドラインの第2-3-(2)の規定に基づき、次のとおり提出します。

1. 大規模小売店舗の名称
2. 大規模小売店舗の所在地
3. 地域貢献活動担当窓口

部課名			
職名		担当者名	
電話番号		FAX番号	
メールアドレス			

(様式第5号)

地域貢献実績報告書

年 月 日

柳川市長 様

住所または所在地
氏名または名称
代表者名 ⑩

大規模小売店舗の地域貢献に関するガイドラインの第2-3-(3)の規定に基づき、次のとおり提出します。

1. 大規模小売店舗の名称
2. 大規模小売店舗の所在地
3. 地域貢献活動担当窓口
4. 計画期間 5事業年度分 (年 月 日～ 年 月 日)
5. 地域貢献活動実施状況 (年 月 日～ 年 月 日分)

項目	細目	地域貢献活動内容	実施期間	実施状況