

令和6年度 給与支払報告書（総括表）

柳川市長 宛 令和 年 月 日提出

住所変更	フリガナ	他社（前職等）分	中途就職者等で他社（前職等）分の給与を合算して年末調整した従業員の報告書を含んでいますか？（含む場合は✓） <input type="checkbox"/> 含む		
人数特普	名称（氏名）				
普徴1	個人番号 又は法人番号		<input checked="" type="checkbox"/> をつけた場合は、必ず摘要欄に他社（前職等）分の内容を記載してください。		
前職分	代表者の職・氏名				
就退職	フリガナ	特徴納入書	特別徴収用納入書の送付は必要ですか？ <input type="checkbox"/> 不要		
	所在地（住所）			〒	
	電話（ ） -	地方税共通納税システム、金融機関の納入代行サービス等を利用される場合は✓をつけてください。			
	特別徴収関係書類の送付先	〒	受給者総人員 （他市町村の受給者数を含む）	人	
印字位置	※送付先の新規登録・変更がある場合のみ記載	報柳川市人への	特別徴収 （住民税給与天引）	人	
フリ生年	連絡者の所属、氏名、電話番号		普通徴収 （個人納付）	人	
	所属 課 係	氏名	電話（ ） - 内線（ ）	合計	人
	関与税理士等の氏名、電話番号	電話（ ） -			

キリトリせん

キリトリせん

提出期限
令和6年1月31日(水)

給与支払報告書の提出には便利な
エルタックス
eLTAX をぜひご利用ください。
※詳しくは、裏面に記載していますeLTAX
ホームページをご覧ください。

令和6年度 給与支払報告書の提出について

令和5年11月
柳川市

日頃より柳川市の税務行政について、格別のご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。
ご多用中恐れ入りますが、給与支払報告書について以下のとおりご提出くださいますようお願いいたします。

- 給与支払報告書（個人別明細書）の提出対象者**
令和6年1月1日現在（退職の場合は退職日現在）柳川市に居住し、前年中（1月1日～12月31日）に給与等の支払いを受けたすべての従業員等（中途退職者、臨時、パート、アルバイト、役員等を含む）
- 提出する書類**
 - 給与支払報告書（総括表）…… 1事業所につき1枚
 - 給与支払報告書（個人別明細書）…… **1人につき1枚**（副本は不要です）

※A5サイズで提出して下さい。
- 提出方法**
 - eLTAX（エルタックス）または光ディスクでの電子データによる提出
 - 郵送または窓口での書面による提出

※前々年（令和4年）における源泉徴収票の税務署への提出枚数が100枚以上の事業所は電子データによる提出が義務化されています。
- 提出期限**
令和6年1月31日(水) ※早期提出にご協力をお願いします。
※給与支払報告書の記載方法については、裏面をご参照ください。

下記項目を提出前に必ず確認し、にチェックをお願いします。

- 個人別明細書の個人番号（マイナンバー）、カナ氏名、生年月日を記載していますか？
- 控除対象配偶者・扶養親族がいる場合、マイナンバーを記載していますか？
※マイナンバーの記載がない場合、課税情報に反映されない可能性があります。
- 普通徴収の方は個人別明細書の摘要欄に「普徴」と記入していますか？
※普通徴収に関する記載が無い場合は、特別徴収となります。
- 他社（前職等）分の有無について確認していますか？
- その他、記入欄や枚数の確認をしていますか？

提出・お問い合わせ先
〒832-8601
福岡県柳川市本町87番地1
柳川市役所 税務課 市民税係（1階7番窓口）
TEL (0944)77-8453(直通)
市町村コード 402079